

授業科目名	中国語基礎 (2000005)		
時間割名	中国語基礎 (23201)		
時間割担当	竹田治美		
実施期	前期	単位数	1 選択
曜日・時限	火・3		

授業の目標・概要

中国語の初学者を対象とした科目であり、中国語における「読む」「書く」「聞く」「話す」の四技能の基礎を学びながら、常用語を基本とした平易な中国語の習得を目指す。日常会話で用いられる基本的な語彙や文法を中心に学び、簡単な短い文章を読解する能力を身に付ける。また、平易な文章を書く練習ならびに読み取る練習を繰り返すことで、中国語の基礎能力の習熟を図る。

学習の到達目標

中国語の表記法を覚える
 ピンインに慣れ、発音できるようになる
 簡単な文法を理解する
 簡単な会話ができるようになる

授業方法・形式

教科書と配付するレジュメに従って授業を行う。

授業計画

- 第1回 発音をマスター
- 第2回 あなたは日本人ですか
- 第3回 自己紹介
- 第4回 これはなんですか
- 第5回 疑問詞・疑問文
- 第6回 珈琲を飲みませんか
- 第7回 省略疑問文の練習
- 第8回 ~をしたい
- 第9回 時刻の練習
- 第10回 復習
- 第11回 パソコンを使って中国語を打ってみよう
- 第12回 数量詞の言い方
- 第13回 趣味は何ですか
- 第14回 自己紹介と作文
- 第15回 復習

成績評価の基準

テスト50% 学習態度、提出物50%で評価する。

授業時間外の課題

予習、復習

メッセージ

言語学習を通して異文化への理解を深め、多様な価値観、広い視野で物事を観察する力を身につけよう。

教材・教科書

朝日出版社『花咲く中国語』

参考書