| 投業科目名 | 人間教育学ゼミナール (応用)(2100310) | 日間割名 | 人間教育学ゼミナール (応用)(45109) | 日間割担当 | 岡野聡子 | 実施期 | 通年 | 単位数 | 4 | 選択 | 曜日・時限 | 木・5

授業の目標・概要

卒業研究に向けて論文や制作活動を行う。自らの専門分野についての研究をまとめ、形にすることによって、自らの人間教育学に関する学びの集大成とする。

学習の到達目標

- 1.自らデータ収集を行うことができ、各フィールドノートのまとめを1000字程度で書く事ができる。
- 2.1年後には、8000字のリサーチペーパーを書き、他者の前で発表できるようになる。

授業方法・形式

- 1.各自、フィールドに出向いて、データ収集、研究手法、データのまとめ方を学びます。
- 2. リサーチペーパーの作成については、講義形式で行います。

授業計画

第1回 オリエンテーション

授業の目的および内容の説明、成績評価について説明します。

第2回 人間教育学ゼミナール (基礎)における経過報告会

現在の研究およびプロジェクトの経過について報告をします。

第3回~第6回 フィールドワーク

各人、フィールド調査に出かけ、プロジェクトに取り組む。

第7回 成果中間報告会【】

得られた成果を自分なりに報告します。

第8回~第13回 フィールドワークとプレゼンテーションスキルの向上

中間報告会の内容を受け、プレゼンテーションスキルのブラッシュアップを行う。

各人、フィールド調査に出かけ、プロジェクトに取り組む。

第14回 成果中間報告会(準備)

得られた成果を、これまでの学びを活かし、報告します。

第15回 成果中間報告会【】

得られた成果を、レジュメ、パワーポイントを用いながら報告します。

第16回 オリエンテーション

授業の目的および内容の説明、成績評価について説明します。

第17回 第3回~第15回までの成果、夏休み課題の経過報告会

現在の調査研究の経過について、振り返り、今後の課題を報告します。

第18回 リサーチペーパーとは

リサーチペーパーとは何か、報告書の書式、目次の立て方、文章構成を学ぶ。

第19回~第20回 リサーチペーパーの作成

これまでの成果をリサーチペーパーとしてまとめる。(はじめに~第1章部分)

第21回~第23回 リサーチペーパーの作成

これまでの成果をリサーチペーパーとしてまとめる。(第2章~第3章部分)

第24回~第26回 リサーチペーパーの作成?

これまでの成果をリサーチペーパーとしてまとめる。(第3章~第4章部分)

第27回~第28回 リサーチペーパーの作成

これまでの成果をリサーチペーパーとしてまとめる。(第5章部分~おわりに)

第29回 リサーチペーパーの提出準備

リサーチペーパーをまとめ、提出準備に取り掛かる。

第30回 リサーチペーパーの提出

リサーチペーパー(8000字程度)を提出する。

成績評価の基準

- 1.毎回の振り返りシートの記入(50%)
- 2. リサーチペーパーの作成・提出 (50%)

授業時間外の課題

適宜、授業内にて指示する。

メッセージ

大学4年間の集大成として、是非とも各人の課題に真剣に取り組み、それぞれの成果をあげてほしいと思います。また、8000字程度のリサーチペーパーを書くことにより、自身の問題意識、論理力、提案力、粘り強く物事をまとめる力等、さまざまな能力を磨くことができます。是非とも、やり切っていただきたく思います。

教材・教科書

特になし

参考書

適宜、授業内にて指示する。