

授業科目名	英会話 (2000004)		
時間割名	英会話 (21105)		
時間割担当	熊田岐子		
実施期	後期	単位数	1 必修
曜日・時限	火・1		

授業の目標・概要

本授業は、「英会話」で学習した文法・語彙を発展させながら、日常的な場面における会話から身近なトピックに関する討論までを取り扱う。会話に関しては、相手と自分の背景の違いを認識し、どのような意図で相手が言葉を発し、それに自分がどのように答えるのかという他者との関係を意識した英語コミュニケーション能力の向上を目指す。また、討論に関しては、自分の意見を表現するだけでなく、相手の意見にも耳を傾ける態度を養成する。英会話の発展編として位置づいた授業である。

学習の到達目標

英会話の基礎的能力をつけることを目指している。

- ・ 準2級レベルの語彙と文法で書かれた長文が理解、会話に活用できるようになる。
- ・ 構文力をつける。具体的には前置詞、接続詞の用法を理解し、活用できる。
- ・ 整序問題で英語と日本語の語順の違いを認識し、正しい構文を使えるようにする。

授業方法・形式

1. それぞれの学習テーマに対して、テキストや補助資料を活用しながら授業を進めていく。
2. 必要に応じて、取り上げるテーマに関するディスカッションを行う。

授業計画

授業計画(1)

- 第1回 Introduction (授業説明と英会話に関連する復習) How was your summer?
- 第2回 Non-verbal communication (非言語コミュニケーション) 接続詞
- 第3回 Movies and music (1) (映画と音楽) 不定詞
- 第4回 Movies and music (2) (映画と音楽) 動名詞, Common errors
- 第5回 Who's older, you or your sister? (年上なのは?) 比較級
- 第6回 Traveling (旅行) 現在完了 (過去完了)
- 第7回 Review1 (台本作り) 接続詞, 不定詞, 動名詞, 比較級, 現在完了などの復習
- 第8回 Review1 (発表会) 台本の発表
- 第9回 Parent-child questioning (親子間の質問) 分詞: 形容詞的用法の分詞
- 第10回 A letter to a new pen pal (新しいペンフレンドへの手紙) 関係代名詞
- 第11回 How to write a mail (メールの書き方) 関係副詞
- 第12回 Business scene (受付) 助動詞・動詞・形容詞・副詞
- 第13回 Business scene (電話対応) 助動詞・動詞・形容詞・副詞
- 第14回 Review2 (台本作り) 分詞, 関係代名詞 (副詞) などの復習
- 第15回 Review2 (発表会) 台本の発表

成績評価の基準

授業内の受講態度・小テスト・スピーキングテスト等(50%)、総合的な理解を確認する学期末テスト(50%)に基づいて判断する。

準備学習・復習及び授

1. 課題をシラバスを通して理解し、中高の教科書や副読本などを活用して復習しておく。
2. 各講義後で学んだ英文法・文章を声を出しながら復習し、わからない部分は文法書等で調べておく。
3. 各講義の復習に時間をかける。

履修上のアドバイス及

授業を受けていてわからない点がでてきたら、英会話の内容を見直すことが大事です。また、英文法をしっかりと押さえて、自分が伝えたいことが話せるよう、積極的に授業を受けましょう。

教材・教科書

テキスト: 授業中に指示する

参考書

『Getting into English』 Joseph Cronin (著)、Eric Bray (著) NAN ' UN-DO